

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 1/14 |

1. Genel

Bu prosedür, müşteriye ait üretim alanlarının ve süreçlerinin değerlendirilmesi ve belgelendirmesi gerçekleştirmek amacıyla ETKO tarafından takip edilecek prosedürü ve müşteri tarafından gerçekleştirilecek faaliyetleri açıklamaktadır. Bu prosedüre uygun olarak başarılı bir şekilde belge alan Müşteri, üretim alanları ve süreçleri için onaylanır ve ticari faaliyetlerinde ilgili ETKO logosunu kullanmasına izin verilir.

Erişilebilirlik: ETKO hizmetleri, faaliyetleri ETKO'nun çalışma alanına giren herhangi bir faaliyete ayrımcı olmaksızın eşit erişilebilir durumdadır.

ETKO, (örneğin ücret yapısı ile ilgili olarak) ya da diğer koşulların (başvuru sahibinin büyüklüğü ya da herhangi bir birliğin üyeliği gibi) herhangi bir gereksiz finansmanın uygulanmamasını teminen, ayrımcı olmayan politikalara ve usullere göre çalışır.

ETKO, kontrol atamalarını, işlem zincirinin tamamı için olup olmasına, parçalarına veya tek operatörlere ait olmasına bakılmaksızın kabul eder.

ETKO Belgelendirme kapsamında yer alan Yönetmelikler ve Özel Standardlar:

TC Organik Tarım Yönetmeliği 27676/2010,
NOP Yönetmeliği,
IACB Standardı "Eşdeğer Avrupa Birliği Organik Üretim ve İşletme Standardları",
ETKO Organik Tekstil Programı GOTS and TE,
ETKO Organik Kozmetik Programı COSMOS,
ve diğer özel standardlar.
Başvuru sahipleri bu yönetmelik ve standardları ETKO websayfasından www.etko.com.tr indirebilirler.

Sertifika gereksinimlerini etkileyen değişiklikler olduğunda, sertifikasyon sistemini etkileyen operatörler, program sahibi veya ETKO aracılığıyla bilgilendirilebilir. ETKO'nun denetimi için yapılan önemli değişiklikler, ETKO web sitesinden operatörlere haber olarak bölüm haberi olarak bildirilir. Ayrıca önemli değişiklikler ilgili müşterilere email yoluyla bildirilir. Sonunda ETKO, denetimler sırasında operatörler tarafından sistem değişikliklerini uyarlamaktadır.

Sertifikasyon standartlarının açıklanması veya yorumlanması gerektiğinde, ETKO çalışanları, danışma komitesi üyeleri arasındaki teknik uzmanlar tarafından hazırlanır veya söz konusu planla ilgili bağımsız uzmanlar çalıştırılır. ETKO, bu bilgilerin, tekstil programları için tekstil uzmanları, kozmetik programlar için kozmetik uzmanları ve tarımda tarımsal uzmanlar gibi gerekli teknik yeterliliğe sahip, tarafsız ve tarafsız kişiler tarafından formüle edilmesini sağlar.

Müşteri, Belge almak ve sürdürmek için bu prosedürde ve diğer ETKO belgelerinde ve bunun yanı sıra ilgili hukuki ve yasal belgelerde belirtilen şartlara uymak zorundadır ve üretim & süreçler ile ilgili tüm kayıtları tatmin edici bir durumda muhafaza etmek zorundadır.

ETKO belgelendirme sürecinin kapsamı sadece müşteri tarafından doğrudan kontrol edilen ürünler ve işlemlerle sınırlıdır. Belgelendirme süreci, ürünlerin müşterinin kendi sistemi tarafından üretilmediği ve işlemlerin müşterinin kendi sistemi tarafından yönetilip denetlenmediği sistemleri kapsamaz.

ETKO müşterileri:

- Yürürlükteki tüm standartlara ve gereklere uyacaktır.
- Organik bir üretim veya işleme sistemi planını oluşturacak, uygulayacak ve yıllık olarak güncelleyecektir;
- Belgesiz üretim ve işleme alanları, yapılar ve ofisler dâhil üretim veya işleme operasyonu için tam erişime sahip yerinde - kontrollere izin verecektir;
- Değerlendirmenin yürütülebilmesi için gerekli tüm düzenlemeleri yapacaktır
- Organik operasyonu için uygulanabilir tüm kayıtları en az 5 yıl için muhafaza edecektir ve Genel Sekreterin yetkili temsilcilerine, ilgili Devlet görevlisine ve ETKO kontrolörüne, yönetmeliklere uygunluğu belirlemek adına inceleme ve kopyalama yapmak için normal iş saatleri içinde bu kayıtlara erişim izni verecektir;
- •Sertifikanın askıya alınması veya iptali üzerine, herhangi bir referansı içeren tüm reklam materyallerini kullanımını durdurun ve ETKO'nun gerektirdiği herhangi bir sertifika belgesini iade edin;
- •Sertifikayı yalnızca ürünlerin belirtilen standartlara uygunluğunu belgelediğini belirtmek için kullanın;
- •Belgeler, broşürler veya reklamlar gibi iletişim araçlarında ürün belgesine atıfta bulunmak için herhangi bir sertifika veya raporun veya herhangi bir parçanın yanıltıcı bir şekilde kullanılmamasını sağlamaya çalışın, ETKO'nun gereklere uyun.
- Ücretleri zamanında verecektir
- Aşağıdaki durumlarda belgelendirme acentesine hemen haber verecektir:
 - Herhangi bir alanında, üretim biriminde, sahasında, tesisinde, hayvanlarında veya bir operasyonun parçası olan ürününde yasaklanmış bir maddenin bulunduğu başvuru ve
 - Belgeli bir operasyonda veya belgeli bir operasyonun herhangi bir bölümünde

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 2/14 |

yapılan ve yönetmeliklere uyumunu etkileyebilecek değişiklik.

Tüm başvuru sahipleri, belgelendirme talebi üzerine ücret yapılarını, ilgili düzenlemenin bir kopyasını, belgelendirmeye ilişkin olduğu kabul edilen gerekli belgeleri ve diğer bilgileri içeren bir başvuru paketi alacaktır.

2. Belgelendirme ve sözleşme için başvuru

Müşteriye sunulacak teklif/tahmini maliyet, Kontrol Bilgi Formu (GP 01 F01) kullanılarak ve müşteri tarafından sunulan bilgilere dayalı olarak hazırlanır. Müşteri usulüne göre bu formu dolduracaktır ve orijinal kopyasını ETKO 'ya sunacaktır.

ETKO Kontrol Bilgi Formu ile toplanan bilgiler doğrultusunda teklif/tahmini maliyet hazırlayacaktır ve sağlanacak hizmetler ile ilgili gerekli tüm ayrıntıları ekleyecektir.

Teklif/tahmini maliyetin müşteri tarafından kabul edilmesi durumunda, müşterinin yetkili personeli teklif/tahmini maliyetin gerekli sayfalarını imzalayacaktır ve teklif/tahmini maliyetin orijinalini ETKO 'nun ofisine geri sunacaktır. Müşteri ayrıca, personelin yetkisinin geçerli olduğunu kanıtlayan resmi bir belge de sunacaktır. Müşterinin yetkili personeli tarafından imzalanmış bu teklif/tahmini maliyet ETKO ve müşterisi arasındaki bir sözleşme olarak geçerli olacaktır ve belgelendirme sürecine başlamak için bir talimat olarak kabul edilecektir.

ETKO belgeleri inceledikten sonra, takip edilmesi gereken faaliyetler için takvimi belirleyecektir.

İlk kontrol tarihi ETKO ve müşteri tarafından karşılıklı olarak belirlenecektir. Gözetim ziyaretleri için dönemler ve tarihler sistemin uygunluğu ve belgenin sürdürülmesini sağlamak için ETKO tarafından belirlenecektir. Ziyaret tarihleri, kontrolden en az iki hafta önce ETKO tarafından müşteriye bildirilecektir.

2.1 Yurtdışındaki diğer belgelendirme kuruluşları tarafından belgelendirilmiş olan ürünlerin Türkiye'ye ithal edilmesi amaçlı yeniden belgelendirmesi

Türkiye'ye yurtdışından gelen ürünler, TC 27676/2010 Organik Tarım Yönetmeliği'ne göre akredite olmuş bir sertifikasyon kuruluşu tarafından yeniden belgelendirmeye tabi tutulur. ETKO akredite olmuş bir sertifikasyon kuruluşu olarak, ürünler için sertifikasyon

dosyasını hazırlayacak ve yetkili kurumlar için hazır bulunduracaktır. ETKO ürünleri sertifikalandırdıktan sonra, ürünler organik olarak nitelendirilebilir. NOP, EU veya diğer uluslararası tanınmış özel standartlara göre yapılan tüm ticari işlemler için, ETKO'nun şartları aşağıdaki gibidir: Diğer akredite sertifikeler tarafından belgelendirilmiş başka bir kaynaktan gelen bir ürün için bir belgelendirme kararının gerekli olduğu durumlarda, ürünün değerlendirilmesinden önce müşteri tarafından ETKO 'ya ilgili belgeler temin edilecektir,

- Belgelendirme kuruluşunun geçerli bir akreditasyon yazısı
- Üreticinin kontrol raporu
- Müteşebbis sertifikası
- Ürün sertifikası

2.2 Tedarikçi Uygunluk Belgelerinin Doğrulması

ETKO sertifikalı müteşebbisler; tedarikçilerinden temin ettikleri "Uygunluk Sertifikası" için, sertifikanın ve sertifikayı veren kuruluşun gerçek (sahte) olduğunu garanti altına alarak dokümantasyon kanıtlarını doğrulamalıdır. Ticaret işlemleri yapılmadan önce bunu doğrulamak önemlidir.

Tedarikçilerin sertifikalarının doğrulanması, sertifikasyon kuruluşunun web sitesinden mümkündür. Sertifikasyon kuruluşları belgelendirdikleri müteşebbisleri, ürünlerin kapsam ve çeşitlerini, belgenin geçerlilik süresi de dâhil olmak üzere websayfalarında yayınlarlar. Şüpheli bir durum olduğunda müteşebbis takip için ETKO ve / veya tedarikçinin sertifikasyon kuruluşunu bilgilendirir. Tatmin edici yanıt alınmazsa ETKO, yetkili kişi veya tedarikçinin sertifikasyon kuruluşu ile iletişime geçer.

2.3 Özel Standartlar:

ETKO, üretim zincirindeki ürünlerin COSMOS, GOTS ve / veya OCS tarafından onaylanan diğer CB'ler tarafından onaylandığı COSMOS, GOTS ve / veya OCS uyarınca verilen sertifikaları kabul eder. Diğer CB'ler ve laboratuvarlar tarafından verilen sertifikalar ve kalıntı analiz raporları, COSMOS, GOTS ve / veya OCS hükümlerine uygun oldukları gerekçesiyle kabul edilmektedir. Açıkçası yukarıda belirtilen standartlara uygun olmayan sertifikalar ETKO tarafından kabul edilmemektedir. Kontrol atamaları, işlem zincirinin tamamı için mi yoksa sadece bunların bölümlerine mi ait olursa olsun kabul edilir.

3. Başvuru Paketi İncelemesi için ETKO tarafından

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 3/14 |

istenen belgeler

Sözleşme yapılmasını takiben müşteri, üretim sistemleri ve süreçleri için bir "Başvuru Paketi" hazırlayacaktır ve uygun bir zaman içerisinde (iki hafta içinde) ETKO'ya teslim edecektir.

Bu belgeler ve sözleşmenin orijinal kopyası ETKO ofisine sunulmadığı sürece, kontrol planlaması ile başlamak mümkün değildir.

Başvuru paketi incelemesi, Kontrol Bilgi Formunda sunulan bilgileri ve müşteri tarafından gönderilen diğer belgeleri kapsar. Bu incelemenin amacı, müteşebbis sisteminin mevcut durumunu ve onun gereklere uygunluk düzeyini belirlemek ve saha kontrollerinin bu aşamada bir belgelendirme ile sonuçlanıp sonuçlanmayacağını tahmin etmektir.

Bu aşamada ETKO, eksik noktalar için veya müteşebbis tarafından hâlihazırda sunulan verilerin açıklanması için ek bilgi talep edebilir. İncelemeyi takiben ETKO tarafından bir rapor hazırlanır ve saha denetimi öncesinde müteşebbise gönderilir. Saha kontrolü öncesinde müteşebbisin eğer var ise, düzeltici önlemleri alması beklenir.

4. Başvuru Paketinin İçeriği

- Bir organik üretim veya işleme sistemi planı
- Başvuruyu dolduran kişinin adı; başvuru sahibinin iş adı, adresi ve telefon numarası ve başvuru sahibi bir kuruluş ise, başvuru sahibinin adına hareket etmeye yetkili kişinin adı, adresi ve telefon numarası
- Daha önce başvuru yapılmış tüm organik sertifikasyon kuruluşlarının isimleri; başvuru yılları; başvuruların sonucu, kullanılabilir olduğunda dâhil edilmek üzere herhangi bir uygunsuzluk bildiriminin bir kopyası veya başvuru sahibine verilen belgelendirme reddi ve başvuru sahibi tarafından uygunsuzlukları düzeltmek için gerçekleştirilen eylemlerin uygunsuzluk bildiriminde yer alan bir açıklaması ve böyle bir düzeltmenin delilleri
- Yönetmeliklere uygunluğunu belirlemek için gerekli diğer bilgiler.
- **Başvuru Sahibi**, eğer test sonuçları kabul edilebilir düzeyden daha yüksek ise, ürünlerini organik satışın dışında tutmak için politikaları ve prosedürleri belgelemiş olmalıdır.
- Müteşebbis aşağıdaki bilgileri ETKO'ya bildirecektir:

- (a) Müteşebbisin adı ve adresi,
- (b) Tesislerin yeri ve uygun olduğu durumlarda faaliyetlerin gerçekleştirildiği parseller (arazi kayıt verisi),
- (c) Faaliyetlerin ve ürünlerin yapısı,
- (d) Müteşebbisin "Müteşebbis Beyanı"nı imzalaması ile faaliyetlerini organik üretim kurallarına göre yürüteceğine dair taahhüdü,
- (e) Çiftlik tesisi olması durumunda, üreticinin OP 01 F 28 Çiftlik Üretim Raporu'daki parsellerine organik üretim için kullanımına izin verilmeyen ürünleri kullanmayı bıraktığı tarih

Müteşebbis sorumlusu açıklamalardaki veya önlemlerdeki herhangi bir değişikliği zamanında bildirecektir. 889/64

Her sene ETKO tarafından belirtilen tarihten önce, müteşebbis ürünlerinin üretim planı hakkında parsel analizini yaparak ETKO'yu bilgilendirmelidir. 889.71 "Çiftlik Üretim Raporu OP 01 F 28"

- Şirket tescilli resmi belgesi,
- Yetkili temsilcinin imzası için resmi kanıt,
- Yerleşim planı,
- Proses akım şemaları,
- Tahmin edilen verim ve üretimi hesaplamak için gerekli olan tüm detayların yer aldığı üretim planı, İzin verilen proses girdi listesi kullanımı ve organik üretim için yapılan referansların kanıtları (sertifika, onay, girdi izni, vb.),
- Etiketler,
- Son ürüne yönelik izlenebilirliğini sağlayan belgeler,
- Geçerli ise, GDO beyanı veya benzeri bir delil,
- Girdilerin organik olarak üretildiklerini doğrulamak için gözetim zinciri dokümantasyonu,
- İşleme faaliyetinin mekaniği ile ilgili detaylar,
- bulaşma önleme, zararlı mücadele ve sanitasyon kontrolleri de dahil olmak üzere proses yönetim kontrolleri ile ilgili ayrıntılar,

İşleme, paketlenme ve/veya pazarlama, bu faaliyetlerin kendi tarımsal üretimiyle sınırlı olduğu üretim ünitesinde yer alabilir


Başvuru süreci yukarıda belirtilen bilgilerle tamamlanır ve belgeler sertifikasyon kuruluşuna verilir.

COSMOS Başvuru prosedürleri Müteşebbise yönelik bilgi

- COSMOS standardından faydalananlar Kozmetik Ürünler için olan AB yönetmelikleri, EC yönetmeliği 76/768/EEC & EU REACH yönetmeliği ve değişiklikleri ve gerektiğinde

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 4/14 |

diğer yerel yasalar dâhil ilgili tüm yönetmeliklere uymak zorundadır.

•ETKO sertifikasyonun yürütülebilmesi için uygulanacak olan prosedürlerin güncel tanımlamalarını müteşebbislere gönderecektir. ETKO müteşebbislerini aşağıdakiler hakkında bilgilendirecektir:

- ücretler ve sözleşmeye dayalı olası cezalar dâhil sözleşme koşulları,
- dava prosedürü dâhil müteşebbisin görev ve hakları
- COSMOS standardının güncel versiyonu (ve/veya diğer uyumlu olanlar) ve AISBL COSMOS standardı tarafından yayınlanan ilgili belgeler,
- prosedür ve standartların düzenli güncellemelerini içeren program değişiklikleri,
- sertifikasyon sürecinde ETKO tarafından uygulanan değerlendirme ve denetim prosedürleri ve,
- ETKO tarafından, COSMOS standardına uyumluluğunun doğrulanmasını sağlamak için müteşebbis tarafından bulundurulması gereken dokümantasyon.

➤ Tarımsal faaliyetler için:

Bir üretim sistemi planı şunları içermelidir;

- hem üretici hem de belgelendirme adayı mahsulün üretildiği hektar için önceki üç yılın üretim kayıtları;
- Çeşitlilik, kalite, miktar, tedavi, GDO Olmayan Beyanlar dahil olmak üzere çoğaltma materyali
- Gübrelerin, toprak düzenleyicilerin, kompost aktivatörlerinin,
- Ekme ekipmanı için konuşma kullanımı gibi herhangi bir çiftlik faaliyeti için kullanılabilecek diğer herhangi bir mineral türü.
- Üretilen bitkiler için zararlı / hastalık / yabancı ot yönetim stratejileri;
- Tahmini / gerçekleşen hasat sonuçları
- Organik parsellerin, geleneksel komşu parsellerden veya başka bir kirlenme kaynağından gelen tampon bölge ile uygun bir şekilde ayrılması riskine dayanmaktadır.
- BZ'nin hasat ve ele geçirilmesi için sistem, hasattan BZ bitkilerinin pazarlanmasına veya dağıtımına kadar olan mahsulleri etkiledi.
- Hasat sonrası işleme detayları
- Çiftlik tesislerinin saha planları
- Tampon Bölge işaretlemeleri ve risk bulunan alanlar için kontaminasyona karşı alınan önleyici tedbirleri de dahil olmak üzere arazilerin haritaları.

Paralel Üretim

Bir üretici aynı alanda organik ve organik olmayan üretim birimlerini çalıştırabilir:

- a) Aşağıdaki şartların sağlanması şartıyla, çeşitlerin kolaylıkla ayırt edilemediği, en az üç yıllık bir ekim dönemi gerektiren **çok yıllık bitkilerin** üretilmesi durumunda:
- i) söz konusu üretim, üreticinin sağlam bir girişimde bulunduğu ve ilgili alanın son kısmının organik üretime, **herhangi bir koşulda azami beş yıllık süreyi aşmayacak şekilde** mümkün olan en kısa sürede dönüştürülmesine başlanmasını öngören bir dönüşüm planının bir parçasını oluşturur
 - ii) ilgili her birimden elde edilen ürünlerin kalıcı olarak ayrılmasını sağlamak için uygun önlemler alınmıştır;
 - iii) ilgili ürünlerin her birinin hasatından en az 48 saat önceden ETKO'ya bildirilmelidir;
 - iv) Hasatın tamamlanması üzerine, üretici, ilgili birimler üzerinde hasat edilen kesin miktarları ve ürünleri ayırmak için uygulanan tedbirleri ETKO'ya bildirir;
 - v) ETKO tarafından onaylanan dönüşüm planı ve kontrol önlemleri; Bu onay dönüşüm planının başlangıcından sonra her yıl onaylanacaktır;
- b) Yetkili makamlarca mutabık kalınan tarımsal araştırma veya örgün eğitim için tasarlanan alanlar olması durumunda, yukarıda belirtilen "a - v" koşulları karşılanmış koşulluyla,
- c) (a) (ii) (iii) (iv) noktasında ve (v) maddesinin ilgili bölümünde belirtilen koşulların yerine getirilmesi **koşuluyla**, tohum, bitkisel çoğaltıcı materyal ve nakiller üretimi durumunda,
- d) Yalnızca otlatma için kullanılan çayırlarda.

•Hasat sonrası tesislerde çiftlik işlemleri için:


Belirli bir çiftçilik faaliyetinden kaynaklı **ya da bağımsız bir üretim prosesi olup olmadıklarına** bakılmaksızın, depolama veya taşıma tesislerinin de denetlenmesi ve sertifikalandırılması gerekmektedir. Bu paket şunları içerir:

- girdilerin organik olarak yetiştirilmiş olduğunu doğrulamak için gözetim zinciri dokümantasyonu,
- tampon bölge bitkilerini ayırmak ve kayıt tutmak için alınan tedbirler,
- işleme operasyonunun mekaniği ile ilgili ayrıntılar; Kontaminasyon riski ihtimalleri,
- Proses yönetimi kontrolleri, üretim girdileri veya herhangi bir amaçla (üretim, yağlayıcılar, konuşma, makine için mineraller, depolar için işleme yardımcısı, girdilerin kullanımı gibi) herhangi bir kaynaktan bulaşmayı önleme dahil olmak üzere, paketleme materyalinin geçici kullanımı veya yeniden kullanımı.),
- ekipman, alet ve ambalaj malzemesi, çanta, kutu, konteyner, tank vb.,
- Zararlı mücadele ve sanitasyon kontrolü.

• Tekstil işleme tesisleri için:

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 5/14 |

Belirli bir çiftçilik faaliyetinden kaynaklı **ya da bağımsız bir üretim prosesi olup olmadıklarına** bakılmaksızın, jinekrikler, iplikçiler, dokumacılar gibi depolama veya taşıma tesislerinin de denetlenmesi ve sertifikalandırılması gerekmektedir. Bu paket şunları içerir:

- girdilerin organik olarak yetiştirilmiş olduğunu doğrulamak için gözetim zinciri dokümantasyonu,
- işleme operasyonunun mekanı ile ilgili detaylar,
- bulaşma önleme, haşere yönetimi ve sanitasyon kontrolleri de dahil olmak üzere işlem yönetim kontrolleri ile ilgili ayrıntılar,
- tekstil yardımcı maddeleri ve boyaları,
- akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından yapılan onaylar.

a. Tekstil girdisi üreticileri için

GOTS veya COSMOS için onaylanacak ürünlerin başvuru formu ve MSDS

Başvuru incelemesi aşağıdakilerden oluşur:

- Başvurunun ETKO prosedürlerine ve diğer yasal veya yasal gerekliliklere göre tamamlandığından emin olmak için yapılan inceleme.
- Başvuru sahibinin, üretim ve taşıma standartlarının uygulanabilir gerekliliklerine uyup uymadığının belirlenmesi;
- Daha önce başka bir sertifika veren acenteye başvuran ve uygunsuzluk veya sertifika reddi bildirimini alan bir başvuranın, uyumsuzluğa veya sertifika reddine ilişkin bildirimde tanımlanan herhangi bir uyumsuzluğun düzeltilmesini destekleyen bir dokümanı sunduğunun doğrulanması; ve
- Başvuru materyallerinin gözden geçirilmesi, üretim veya taşıma, işleme faaliyetlerinin geçerli gerekliliklerle uyumlu olabileceğini ortaya koyması halinde, başvuru sahibinin sertifikalandırma için nitelikli olup olmadığının belirlenmesi için müteşebbisin saha denetiminin planlanması.
- Alınan başvuru materyallerinin gözden geçirilmesi ve bulguların başvurana iletilmesi.

Sözleşme

Başvuru paketinin kabulü üzerine, SÖZLEŞME imzalanır ve saha ziyareti planlanır. Sözleşme ve teklif/tahmini maliyet, başvuru paketinin inceleme prosedürünün tamamlanmasından sonra imzalanmalı/ onaylanmalıdır. Başvuru sahibinin başvurunun şartını yerine getirmesi ve denetim için tüm bileşenleri içeren çalışma dosyasını tamamlaması şarttır. Uygulama paketi tamamlandığında, ETKO ile başvuru sahibi arasında, süreçleri, üreticileri, ürünleri, adresleri ve ücret yapısını açıklayan bir sözleşme imzalanır

Müteşebbis tarafından yapılan hazırlık:

- Başvuru sahibinin planlanan denetim öncesinde, incelenen malların ve / veya süreçlerin organik olarak belgelendirilebileceğini gösteren tüm kayıtları düzenlemeleri beklenmektedir. Başvuranın formların tamamlanmasında, kapsamlı ve uygun dokümantasyonun sağlanmasında ve hazırlanmasında işbirliği, yönetmelik gereklerinin üretilmesi için görevlendirilen personelin eğitimi, tüm sertifika sürecinin zamanında ve uygun maliyetle tamamlanmasına büyük ölçüde katkıda bulunacaktır. Başvuru sahibinin müşterilerden, resmi yetkililerden ve diğer kaynaklardan gelen şikâyetlere ilişkin bir şikâyet işleme prosedürüne sahip olması gerekir.
- Müteşebbis, saha denetimi için kullanıma hazır işletme sistem planına ve yukarıda belirtilen ilgili kayıt ve belgelere sahip olmalıdır.
- Üretim süreçlerinin ilgili gerekliliklere uygun olması şartıyla, kontrolörlere yeterli bilgi sağlayın.
- Kontrolörlerin organik üretim sistemlerinin ve süreçlerinin muhafaza edildiğini tatmin edici bir şekilde doğrulamasını sağlayan tesislere, kayıtlara ve personele erişim sağlayın.
- Kendi kalite güvencesi programının sonuçları
- Uygunsuzluğun giderilmesi ve düzeltici önlemin başlatılması için işbirliği yapın.

5. Saha Denetimi

Kontrolör ataması: Denetim amacı ile ETKO tarafından bir kapsam onaylı kontrolör atanır. ETKO, görevlendirilen kontrolörün üretim türüne ilişkin yeterli deneyime ve yeterliliğe sahip olmasını ve çıkar çatışması meselelerinin bulunmamasını sağlar.

Kontrol planı: Saha denetimi öncesinde, görevli kontrolör, kontrolör ataması için sorumlu kişinin onayını gerektiren bir kontrol planı hazırlar. Görev sorumlusu, denetimin tüm kritik unsurlarının bulunduğu hava planını doğrulamalıdır. Kritik noktalar kapsama özgü olabilir, bu nedenle kontrolör ve atamadan sorumlu kişi önceki sayıları kontrol etmesi veya uyumsuzlukları beklemesi, herhangi bir risk alanı mevcuttur birlikte çalışır.

Gerek denetim görevlisi gerekse sorumluluk sahibi görevli, kontrol ve değerlendirme süreci boyunca bu spesifik kontrol gereklilikleri için kullanılan herhangi bir standardın kapsanacağından emin olmaktadır. Bu gereklilikler bunlarla sınırlı olmamak üzere; Tüm üretim, işleme ve taşıma alanlarının yanı sıra girdiler, işleme / işleme yardımcıları, sanitasyon sistemi, kullanılan alet ve ekipmanlar, izlenebilirlik ve kayıt tutma, giriş-çıkış uzlaşması, ürün ayrıştırma ambalaj malzemesi, etiketleme,

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 6/14 |

pazarlama düzenlemeleri, ürün akışı denetim gereksinimi Üretim alanlarından nihai alıcıya kadar. Organik yönetmelikler, üretimin sertifikasız kısmının denetlenmesini gerektirir; bu nedenle plan, böyle bir durum geçerli olduğu zaman bunu da dahil etmelidir.

Atanan kontrolör için itiraz: Müteşebbis sorumlu kontrolörlerden herhangi birine itiraz ettiği takdirde ETKO yönetimini geçerli ve objektif kanıt ile resmi olarak bilgilendirmesi istenir. ETKO yönetiminin kabul etmesi durumunda personel değiştirilecektir.

Denetimin Değerlendirilmesi:

Denetim, sertifikalı ürünlerin üretimi ve pazarlanması ile ilgili üretim, taşıma ve işleme uygulamaları, nakliye, depolama, ambalajlama, etiketleme, numune alma, test etme, belgelerin değerlendirilmesi ve kayıt tutmayı kapsar. 7.4.3, Genel olarak düzenli bir denetim, taşımacılık, depolama gibi açılış, kapanış toplantıları ve üretim uygulamaları değerlendirmesini kapsar. Kontrol, ETKO prosedürlerine göre yapılacak ve aşağıdakileri kapsar:

- Müteşebbisin yetkili personeli veya müdürü ile açılış toplantısı. Kapsam teyit edilecek, raporlama yöntemi ve uygunsuzluklarla nasıl başa çıkılacağı tartışılacaktır. Açılış toplantısında müteşebbisin sorumlu personeli görev yapacaktır. Toplantı sonrasında değerlendirmek için bir saha ziyareti yapılmalıdır.
 - Organik olmayan üretim ve / veya işleme alanlarına yapılan ziyaretleri de içerebilecek üretim tesisleri ve depolama birimleri ziyaretleri vasıtasıyla üretim / işleme sisteminin değerlendirilmesi; bunun sebebi varsa;
 - Mal akışını doğrulamak için kayıtların ve hesapların gözden geçirilmesi (girdi / çıktı mutabakatı ve geriye dönük izleme) ve ürün açıklamalarını açıp kapatma.
 - Organik bütünlüğün risk alanları tanımlanması;
 - Rasgele örnekleme olarak veya kontaminasyon veya uygunsuzluk şüphesi durumunda kalıntı testi için numune çizimi de dâhil potansiyel olarak kontaminasyon ve artık testi politikası için operatörün risk değerlendirmesinin doğrulanması.
 - Standartlarda ve ilgili gerekliliklerde yapılan değişikliklerin etkili bir şekilde uygulandığının doğrulanması ve
 - Düzeltici önlemlerin alındığının doğrulanması.
- Site ziyaretinden sonra
- Tüm uygunsuzluk, gözlemler müteşebbis ile tartışılmalıdır.
 - Kapanış toplantısında tüm bulgular müteşebbise bildirilecektir.
 - Denetim raporu hazırlanarak müteşebbise sunulur.

Tarımsal işlemlere özel:

- Çiftliğin kayıtları ve hesapları ile tarımsal ürünlerin üretiminde kullanılan girdilerin taşınması gibi organik sistem planının gözden geçirilmesi. Gübreleme, ürün rotasyonu, hasat, sulama, zararlı hastalığı ve yabancı ot yönetimi uygulamaları gibi teknik faaliyetler.
- Bulaşmanın meydana gelebileceği risk puanları da dahil olmak üzere saha haritalarının ve saha planlarının değerlendirilmesi.
- Tampon bölge sorunları; Ayrı hasat ve BZ bitkilerinin taşınması. Alandan pazarlamaya BZ bitkilerinin iyi ayrılması ve izlenebilirliğinin garantilenmesi. C.5.2.2 e cevabınız
- Üretim ve taşıma faaliyetleri için kullanılan tüm alan ve siteleri kapsayan tam bir saha ve saha ziyareti zorunludur.
- Herhangi bir amaç için üretim veya taşıma işlemleri için girdilerin kullanılması (üretim, yağlama maddeleri, konuşma, makineler için mineraller, depoların işleme yardımcıları, ambalaj malzemesinin geçici kullanımı veya yeniden kullanımı vb.)

Bölünmüş İşlemler, Paralel Üretim

- Tarımsal üreticilerin bölünmüş işlemleri yaptığı durumlarda, Teftişe atayan Kontrolör, üretim ünitesi içindeki ekili tarlalarda neyin dikildiğini görsel olarak belirleyecektir. Bölünmüş işlemlerin denetimi, sertifikasyonun arandığı ürünün (alanın) denetimi sırasında yapılır. Yüksek riskli kontaminasyon şüphesi durumunda hasat dönemi boyunca ikinci kontrol yapılabilir

Üretici Grup organizasyonları:

- Birkaç küçük çiftlik sahibi olan projeler, üreticileri belgelendirme için hazırlamak için iç kontrol eden bir iç kontrol sistemine sahip olabilir. Operatör etkili bir ICS yönetimini garanti etmelidir. ICS operasyonu, yerinde incelemenin planlanmasından önce ETKO tarafından değerlendirilmelidir. ICS sistemi uygulaması, Yetiştirici Grupların OP 02 Sertifikasyonu prosedürüne göre nitelikli kontrolör tarafından doğrulanacaktır.

GOTS Spesifik:

- Kullanılan kimyasal girdilerin (boyalar ve yardımcı maddeler) ve aksesuarların incelenmesi ve uygulanabilir standartların uygulanabilir kriterlerine uygunluğunun değerlendirilmesi.
- Islak işlemcilerin atık su (ön) arıtma sisteminin incelenmesi.
- Tanımlanan asgari sosyal kriterlere (varsa, çalışanların gizli görüşmeleri de dahil olmak üzere) uyulup

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 7/14 |

uyulmadığının doğrulanması.

OCS Spesifik

CCS, satın aldıkları, sattığı ve / veya ürettiği ürünlerin maddi içerik iddiasının geçerliliğini ve yasallığını göstermek isteyen kuruluşlar için geçerlidir. Nihai üründe iddia edilen belirli bir maddenin miktarının üçüncü tarafça doğrulanmasını sağlar. Şirketlerin içinde ve arasında mal akışını ele alır ve üretim, depolama, elleçleme ve nakliye konularını kapsar.

Tedarik Zinciri

1. Organik Madde içeriğinin bütünlüğü son OCS Ürüne kadar sürdürülür.

- OCS, CCS'nin gerekliliklerine uymayı gerektirir. OCS'ye başvuru için, İçerik Talep Standardındaki "CCS" nin her bir referansı, bazı etiketleme şartları hariç olmak üzere, "OCS" olarak anlaşılacaktır.

- OCS, tüm işletmelerin hasat sonrası işleme alanlarından başlayarak, son iş-ticaret işleminde satıcıya kadar sertifikalandırılmasını şart koşar. İşlenmiş Organik Malzeme türüne bağlı olarak, aşağıdaki örnekler OCS sertifikalı olacak hasat sonrası işleme aşamaları olarak düşünülmüştür:

- Pamuk için çırçır
- İnatçı lifler için emdirme
- İpek için kıkların kaynatılarak yıkanması
- Yünler ve diğer hayvansal lifler için, bu adım taramadan önce yapılırsa ve organik tarım sertifikası tarafından halihazırda kapsamamışsa, derecelendirmeyi düzeltin)

Çırçırılar hem GOTS hem de OCS için sertifikalandırılmaz. Bir cin, OCS'ye onaylıysa ve GOTS sertifikasına sahip olmak isterse, GOTS Kapsam Sertifikası verilmeden önce OCS Kapsam Sertifikasını sonlandırmak için ETKO ile iletişime geçecektir.

Hem Küresel Organik Tekstil Standartına hem de OCS'ye sertifikalı olmayan cin Kuruluşlar, her iki standart arasında organik hacimlerin uygun şekilde uyumlaştırılması için ETKO tarafından onaylanacaktır.

2. İzin Verilebilir Organik Madde girişi tanımlanmış ve doğrulanmıştır.

- Talep Edilen Materyal, CCS'de tanımlandığı şekilde, OCS'deki "Organik Madde" anlamına gelir;
Organik Malzeme: USDA Ulusal Organik Programı NOP'a uymak için akredite bir sertifikasyon kuruluşu tarafından sertifikalandırılmış organik çiftliklerin herhangi bir çıktısı), EC Yönetmeliği 834/2007 veya herhangi bir diğer) IFOAM Standart Ağ'ında onaylanan organik standart .

Genetiği Değiştirilmiş Organizmalar

GDO'ların varlığının test edilmesi, bir risk değerlendirmesine dayalı olarak ETKO tarafından yürütülür. Risk değerlendirmesi, büyüyen bölgedeki organik ürün tipini ve GDO çeşitlerinin yaygınlığını göz önüne alacaktır.

Pamukta GDO testi, tohumdan veya elyaf materyalinde bitkiden yeterli DNA'nın temin edilmesini sağlamak için işleme zincirinin çırçırılanması veya eğrilmesinin erken bir safhasında gerçekleştirilecektir).

- OCS, yürürlükteki tarım standardı böyle bir sertifikaya izin veriyorsa, "dönüştürülmüş" Organik Malzeme girdileri olarak izin verir.

- Tedarik zincirine giren tüm Organik Malzemelerin Sertifika Kuruluşu tarafından verilen İşlem Sertifikası (TC) olmalıdır.

- OCS, gıda dışı Organik Madde içeren herhangi bir üründe kullanılabilir.

OCS, gıda ürünleri iddialarını desteklemek için kullanılamaz; Gıda ürünleri ulusal kanunlara tabidir. Bu bağlamda gıda ürünleri, "tüketim için" olanları ifade eder; çünkü tarımsal gıda bitkileri tüketimden başka amaçlara sahip olabilirler; Şampuan içinde salatalık).
- Amerika Birleşik Devletleri'nde satılan ve "organik" etikete atıf yapan tüm ürünler, USDA politikasına göre USDA NOP standardına göre sertifikalı organik maddelere sahip olmalıdır.

-Japonya Tarım Standardı JAS'ye göre organik lif (sertifikası) JAS tanımına göre mümkün değildir).

- OCS,% 5 ila% 100 Organik Madde içeren ürünler için geçerlidir.

- OCS ürününün alıcıları, girdi maddesinin sertifikalandırılması gereken spesifik organik standartlarla ilgili herhangi bir şartı belirlemekle yükümlüdür. Örneğin, Birleşik Devletler'e satış yapan şirketler, girdi malzemelerinin Birleşik Devletler Tarım Bakanlığı Ulusal Organik Programı standardına göre sertifikalandırılmış olmasını sağlamalı ve Avrupa'ya satış yapan şirketler için ise gıda dışı organik ürünler için herhangi bir yasal gereklilik bulunmamaktadır.


Her incelemeden önce organizasyon aşağıdakileri içeren ETKO OCS belgesini hazırlamalı ve sunmalıdır:

Üretim birimlerinin tam açıklaması:

- Her birimin adı
- Sitenin adı ve yeri
- gerçekleştirilen faaliyet

| | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| HAZIRLAYAN QMS RESPONSIBLE | ONAYLAYAN MANAGING DIRECTOR |
|-------------------------------|--------------------------------|

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 8/14 |

- CCS standardına uyumu sağlamak için ünitenin seviyesinde alınan tüm pratik önlemlerin bir listesi
 - Kuruluşun CCS standardına uygun olarak faaliyetlerini yürüttüğünün bir deklarasyonu
- Tanım, pratik önlemler listesi ve Standarda uygunluk beyanı, Örgüt temsilcisi tarafından imzalanmalıdır.

Bu belge, sertifikasyon işlemi sırasında ETKO tarafından doğrulanacaktır. Eksiklikler ve bu Standardın gereklerine uyan uygunsuzluklar bulunursa, ETKO kuruluşa bir denetim raporu hazırlayacaktır. Kuruluş bu rapora imza atmalı ve gerekli düzeltici önlemleri almalıdır. Sertifikasyon, eksiklikler veya uygunsuzluk sorunları başvuru sahibi kuruluş tarafından düzeltildikten ve ETKO tarafından onaylandıktan sonra verilecektir.

OCS: A2.1. Saklama Payı

A2.1a OCS, CCS'nin gereklerine uyumu gerektirir. OCS'ye başvuru için, İçerik Talebi Standardındaki "CCS" nin her bir referansı, bazı etiketleme gereksinimleri dışında "OCS" olarak anlaşılacaktır.

A2.1b OCS, tüm işletmelerin hasat sonrası işleme alanlarından başlayarak, son iş-ticaret işlemine satıcıya sertifikalı olmasını gerektirir.

COSMOS Özel:

- Malzemelerin, teknolojinin veya prosesin kontrolü sağlık veya çevresel risk oluşturabilir; bu izin verilmeyen materyal ve / veya aşağıdaki gibi yöntemlerden kaçınmak için iyice kontrol edilecektir;
- Nano malzeme
- GDO'lar veya GMO'ların türevleri
- Işınlama
- Hayvan testi

Organik sertifikasyona sahip COSMOS ürünleri

Ürün:

- Etiketleme Kılavuzunda ayrıntıları verilen şekilde COSMOS standart AISBL üye kuruluşunun mühürü ile birlikte "COSMOS ORGANIC" imza ile etiketlenmelidir
- organik orijinli içeriklerin yüzdesini, toplam ürünün ağırlığına göre "toplam x% organik" olarak etiketinde belirtmelidir
- Organik maddeleri ve organik hammaddelerden yapılanları INCI listesinde belirtmelidir. Bu, "organik tarımdan" fiziksel olarak işlenmiş agro-muhteviyatlar için ve "organik maddeler kullanılarak yapılan" kimyasal olarak işlenmiş tarımsal maddeler veya benzeri ifadeler için INCI listesinde kullanılanla aynı yazarak kullanılmalıdır.

- Su ve mineral içermeyen toplam ürünün (6.2.1 ve 6.2.2'de tanımlanan şekilde) organik orijinli içeriklerin yüzdesini "toplam eksi su ve minerallerin organik miktarı" olarak belirtebilirsiniz

Doğal sertifikasyona sahip COSMOS ürünleri

Ürün:

- Etiketleme Kılavuzunda ayrıntıları verilen COSMOS standart AISBL üye organizasyonunun mühürü ile birlikte "COSMOS NATURAL" imzasıyla etiketlenmelidir
- Organik maddeleri ve organik hammaddeden yapılmış olanları yalnızca INCI listesinde belirtmelidir. Bu, "organik tarımdan" fiziksel olarak işlenmiş agro-bileşenler için ve "organik maddeler kullanılarak yapılan" kimyasal olarak işlenmiş agro-ingredientleri veya benzeri ifadelerle INCI listesinde kullanılanla aynı yazarak kullanılmalıdır.
- Organik menşeli içeriklerin yüzdesini, toplam ürünün ağırlığına göre "toplam organik ağırlık x%" olarak gösterebilir
- Su ve mineral içermeyen toplam ürünündeki (6.2.1 ve 6.2.2'de tanımlanan şekilde) organik orijinli içeriklerin yüzdesini "toplam eksi su ve minerallerin organik dozu%" olarak gösterebilir.

Ambalajın ön tarafında organik maddelerle ilgili herhangi bir iddia, içerik ya da yüzdeler izin verilmez.

COSMOS Malzemelerin onaylanması

Organik olmayan kozmetik içerik maddelerinin COSMOS Standardı altında kullanım için kabul edilebilir olarak onaylanması için şunları yapması gerekir:

- ETKO'nun talep ettiği şekilde onay için gereken tüm bilgi ve belgeleri sağlayın ve
- ETKO'ya, o maddenin işlenmesinde onayını etkileyebilecek herhangi bir değişiklik olduğunu beyan edin.


Onaylanmış kozmetik içeriklerin COSMOS Standardına göre onaylandığını etiketlemek veya aksi belirtmek yasaktır.

Laboratuvar Analizi

Kontrol sırasında kontrolör, pestisit analizi için ISO 17025 akredite bir laboratuvara gönderilmek üzere numuneler alabilir. Numune alma metodu ETKO'nun OP 03 Test prosedürü ve TI 05 Numune Alma Metodu gereğince uygulanacaktır. Kontrolör kontrol edilen ürünün varlığından şüphelenilmesi durumunda mutlaka bir numune alacaktır. Ayrıca operatörün organik üretiminde kullanmayı planladığı tohumlar veya her katkı maddesi için "GDO içermez" kayıtlarını muhafaza etmesi gerekir. Operatör "GDO içermez" belgelerini ETKO kontrolörüne göstermekten sorumludur. ETKO kontrolörü, GDO analizi yapmak için organik tohumdan bir numune alabilir.

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 9/14 |

6. Uygunsuzluklar ve Düzeltici Faaliyetler

Uygunsuzluk prosedürü, ilgili kurumların erişimi için saklanır.

Uygunsuzlukların derecelendirilmesi

Uygunsuzluklar büyük ve küçük olarak derecelendirilir.

Uyumsuzlukları derecelendirirken aşağıdaki koşullar dikkate alınacaktır:

Uygunsuzlukların derecelendirilmesi

Uygunsuzluklar majör ve minör olarak sınıflandırılır.

Uygunsuzluklar derecelendirilirken aşağıdaki koşullar göz önünde bulundurulacaktır:

6.1 Önemli Uygunsuzluk:

- Süreç veya ürünle ilgili standart veya yönetmelik gerekliliklerinden birine uyulmaması
- Üretim süreci planı uygulanmadı
- Ürün risk altındadır

Yukarıda belirtilenlerden herhangi biri sistemde incelenirse, BÜYÜK uygunsuzluk raporu verilecektir. Önemli uyumsuzluklar genellikle net kesilen sistem eksiklikleridir.

6.2 Küçük Uygunsuzluk

- Standart veya yönetmelik gerekliliğini tamamen yerine getirmede başarısızlık.
- Ürünün durumundan dolayı risk oluşturmayan faktörler. İşletmeler için Google ÇeviriÇevirmen Araç SetiWeb Sitesi Çevirmeni

6.3 Dikkat Edilmesi Gereken Konular

Büyük ve küçük olmayan uyumsuzlukların yanı sıra iyileştirilecek hususlar ve benzeri davalar, denetim raporunda "Dikkat Edilmesi Gereken Nokta" olarak belirtilmektedir. Bunların belgelendirme kararı üzerinde doğrudan etkisi yoktur.

Kontrol sırasında bulunan ve bildirilen tüm uygunsuzluklar temizlenir (büyük NCR) veya temizlenmesi planlanır (küçük NCR) ve müteşebbis tarafından alınan önlemin etkinliği ETKO tarafından Sertifikanın verilmesi için doğrulanır.

Müteşebbise ait üç düzeltici önlem düzeyi vardır:

Üç adet düzeltici eylem seviyesi vardır:

- Saha denetimi sırasında yapılan düzeltici eylemler. Eğer durum buysa, yapılan eylemler kontrolör tarafından denetlenir ve sertifikere rapor edilir, uygunsuzluk raporu (UR) sertifikere

tarafından değerlendirilir ve uygunsuzluk kapatılır ve dosyalanır.

- Sadece belgeler ile ilgili DE (düzeltici eylem). Bu durumda müteşebbis, usulüne uygun olarak doldurulmuş bir uygunsuzluk raporu ile birlikte yapılan eylemin ilgili delillerini gönderecektir. UR ve eylem kanıtları sertifikere tarafından incelenir ve tatmin edici bulunursa UR kapatılır ve dosyalanır.
- Tüm diğer durumlarda kontrolör, yapılacak eylemi doğrulamak ve eylem tarihinde yapıldıysa UR 'yi (Büyük UR) kapatmak için sahaya bir takip denetimi yapar. Bu durumda, Bu denetimin masrafları müteşebbisten alınır. Takip denetimleri sözleşmeye dâhil değildir ve operatöre fatura edilecektir.

Büyük uygunsuzlukların düzeltici eylemlerini yapma ve doğrulama için izin verilen maksimum süre 30 gündür ve bu, ETKO tarafından doğrulanmalıdır. Küçük uygunsuzluklar için düzeltici eylem planları 30 gün içinde ETKO 'ya gönderilir. Düzeltici eylem planlarının ETKO tarafından onaylandığı durumlarda, bunların uygulanması sonraki kontrol ziyaretinde doğrulanır. Düzeltici eylemler için izin verilen süreler aşıldığında, tüm belgelendirme süreci yenilenecektir. Yenilenme durumunda maliyetler, o tarihte geçerli olan kontrol ücretleri üzerinden tahsil edilecektir.

6.3.1 NC'lerin kapanması ve uygulanması için gerekli gözetim ziyareti

Büyük uyumsuzlukları kapatmak için, belirtilen hedef tarihte bir takip denetimi gerekebilir. Bu durumda ETKO operatöre verilen NCR'nin takip edilmesi için bir denetçi ve operatör tarafından düzeltici önlemler alınacaktır. Kontrolör, sorumlu kişi (ler) le önleyici eylemler de dâhil olmak üzere yapılan tüm faaliyet ve uygulamaları değerlendirir. Kontrolör, numuneleri alırken, gerekli görüldüğünde daha ileri değerlendirmeler için elektronik araçlarla resim, video veya belgeler bulmaktadır.


Uygun olmayan sonuçların tespit edilmesi durumunda uygunsuzluk raporu kapanacaktır.

Ürünün bütünlüğü açısından kritik olmayan küçük uyumsuzluklara ilişkin çözümler, saha denetimi olmaksızın bir masaüstü denetimle değerlendirilebilir ancak yine de aşağıdaki denetim sırasında onaylanacaktır.

Zamanında kapalı olmayan uyumsuzluklar, GP 15 VE GP 29'da açıklandığı üzere, sözleşmenin askıya alınması, iptal edilmesi ve iptaline ilişkin ilave yaptırımlarla sonuçlanacaktır.

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 10/14 |

Uyumsuzluklara karşı yürütülen faaliyetlerin izlenmesi şu şekilde yapılmaktadır:

ETKO, NC'leri kendi veritabanına kaydeder ve operatörlerin risk seviyelerini risk değerlendirme prosedürüne göre sınıflandırır. Hangi operatörlerin tabi olacağı habersiz denetimler ve analizler için numune alınması kararlaştırılacaktır. Seçilen operatörler, özellikle önceki NC'lere yönelik yürütülen faaliyetlerin takip edilmesi amacıyla habersiz olarak denetleneceklerdir.

ETKO kontrolöri (ler), gözden geçirme raporunda, daha önceki NC'lerin durumunu takip etmek amacıyla denetim planına alacak ve saha denetimi başlamadan önce hazırlık yaparak yürütülen faaliyetlerin doğruluğunu teyit edeceklerdir.. Bulgular, GP 14 F 02 Uyumsuzluk Kaydı ile kaydedilecektir.

Bir önceki denetimde NC'leri alan tüm operatörlerin söz konusu uyumsuzluklara karşı yürüttükleri düzeltici, önleyici faaliyetlerin uygulamalarını tarihleriyle birlikte müteşebbisin kayıtlarından ve personel ile yapılan mülakatlardan tespit etme yoluna gidecektir. Düzeltici faaliyetlerin etkinliğini, dikkatlice değerlendirilecektir. NC'lerin uygulanması ile ilgili bekleyen konular kontrolör tarafından rapor edilecek ve daha fazla yaptırım uygulanacaktır.

7. Logo ve Belge Kullanımı

Sadece kontrol başarıyla tamamlandıysa belge verilir ve ücretler, müteşebbis tarafından ödenir. Belge, belirli programlar için aksi belirtilmediği takdirde verilmiş tarihinden itibaren bir yıl boyunca geçerlidir.

IACB Standardı "Eşdeğer Avrupa Birliği Organik Üretim ve İşletme Standartları", TC 27676/2010, yönetmelikleri ve ETKO Tekstil Programı (GOTS ve OE), COSMOS Kozmetik, GLOBALGAP ve diğer özel standartlar, belge geçerliliğinin bir yıl olmasını gerektirir. NOP yönetmeliğine göre belgenin geçerliliği askıya alınana veya iptal edilene kadar devam eder.

Belgelendirme amaçlı olarak gerçekleştirilen kontrol, müteşebbisin yasal sorumluluklarına engel değildir.

Üretim uygulamalarının NOP Nihai kuralı ile ilgili olduğu durumlarda belgelendirme süreci GP 18 'i gerektirir. Diğer ulusal organik programlar OP 01,.GP 24 ETKO Tekstil Programı GOTS ve TE, ayrıca ETKO Kozmetik programı COSMOS prosedürlerini gerektirir.

Müteşebbis belgesini kendi tesislerinde, pazarlamada ya da herhangi bir reklamcılık medyasında gösterme hakkına sahiptir. Belge, ilgili yasal gereklilikleri tanımlayarak belgelendirmenin kapsamını ve ürünlerin durumunu gösterir.

Müteşebbis için, belge ve logonun kullanımında takip edilmesi gereken kuralları tanımlayan bir rehber doküman sağlanır. Müteşebbis kendi logo örneklerini kullanımdan önce onay için ETKO 'ya gönderecektir. ETKO, belge ve logonun nasıl kullanıldığını kendi takdirine göre ve gözetim ziyaretleri sırasında kontrol edecektir. Belge ve / veya logonun yanlış kullanılması durumunda uyumsuzluk gündeme gelir ve müteşebbisin düzeltici eylemler yapması talep edilir. Böyle bir uyumsuzluk belgenin askıya alınmasına veya geri çekilmesine neden olabilir.

Organik tarım sistemlerinin bir parçası olarak girdi üreten ve girdileri ETKO tarafından belgelendirilmemiş Müteşebbisler bu girdileri organik olarak etiketleyemez. Etiket uyumsuz kullanımı durumunda, uyumsuzluk gündeme gelir ve müteşebbisin düzeltici eylemler yapması talep edilir. Böyle bir uyumsuzluk belgenin askıya alınmasına veya geri çekilmesine neden olabilir.

ETKO belgeli müteşebbisleri gösteren bir liste muhafaza eder. Liste halka açıktır.

8. Belgelendirme Onayının Sürdürülmesi.

Belgenin sürdürülmesi müteşebbisin standartların ve yasal belgelerin ilgili şartlarına uygun olma performansına bağlıdır. ETKO planlanan gözetim ziyareti ile uygunluktan emin olacaktır.

Gözetim ziyareti tercihen ilk kontrol sırasında planlanır ve uygulanmadan haftalar önce müteşebbisye bildirilir.

Gözetim denetimleri dönemleri ilk kontrol sırasında belirlenir.


Müteşebbis, belgenin sürdürülmesini sağlamak için ilgili yönetmeliklerin gereklerine uygunluğunu sürdürmek zorundadır. Gözetim denetimleri sırasında bildirilen UR, paragraf 5.5 'e göre değerlendirilecektir.

9. Müteşebbis Sistemindeki Değişiklikler

Müteşebbis, üretim sisteminin ve süreçlerinin değişmesi durumunda (yer değişiklikleri, ek alanlar, isim, hissedarlar, kapsam vb. deki değişiklikler gibi) ETKO 'yu zamanında resmen yazılı olarak bilgilendirecektir. ETKO değişikliklerin

| | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| HAZIRLAYAN QMS RESPONSIBLE | ONAYLAYAN MANAGING DIRECTOR |
|-------------------------------|--------------------------------|

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 11/14 |

belgelendirme üzerindeki etkisini ve özel bir gözetim denetiminin gerekli olup olmadığını değerlendirecektir.

Özel kontrol ziyareti yapılanaya kadar özel bir gözetim ziyaretinin gerekli olduğu belirlenirse ETKO logosu veya diğer herhangi bir belge operatör tarafından kullanılamaz ve ürünlerin hiçbirisi organik olarak etiketlenemez. Operatör, ETKO tarafından bilgilendirilecektir.

Özel bir gözetim ziyaretinin gerekli olduğunun belirlenmesi durumunda zaman planlaması, ETKO kontrol bölümü tarafından yapılacaktır ve ziyaretin ardından sözleşmede belirtilen ücret üzerinden müteşebbisten tahsil edilecektir

Üretim sistemi ile sınırlı ve belgelendirme üzerinde etkili olmayan değişiklikler varsa veya belgelerde değişiklikler varsa bu değişiklikler bir sonraki kontrol ziyaretinde kontrolör tarafından incelemeye tabi olacaktır.

NOT: Üretim ve belgelerdeki tüm değişiklikler kontrolör için müteşebbis tarafından bir referans olarak muhafaza edilecektir.

10. Sertifikanın Askıya alınması, Geri Çekilmesi ve İptali.

ETKO belgelendirme dönemi sırasında, belgeyi geri çekme, askıya alma, iptal etme veya kapsamını değiştirme hakkını saklı tutar.

Askıya alınması veya geri çekilmesine aşağıdaki durumlarda müteşebbis neden olur:

- Eğer bulunan ve bildirilen uygunsuzluk için olan düzeltici eylemler planlandığı gibi ve ETKO ve müteşebbis tarafından karşılıklı olarak kabul edildiği gibi zamanında yapılmazsa.
- Gözetim kontrolünün ertelenmesi
- İlgili standartlara ve yasal gerekliliklere uymama.
- ETKO Logosunun ve belgesinin yanlış kullanımı
- ETKO ile müteşebbis arasındaki sözleşmeye uymamak
- Sektörde ETKO 'nun itibarına zarar verecek şekilde hareket etmek ya da böyle hareket etmeyi amaçlamak.
- Bağlı bir operatör olarak, ETKO tarafından belge verilmiş ürünlere sahip bir müteşebbiseye ürün sağlamayı keserse
- ETKO tarafından belge verilmiş ürünlere sahip tedarikçilerden satın almayı sona erdirirse ve kendisi bir belge sahibi olmadan özel markalı ürünler satarsa.

Bu gibi durumlarda ETKO müteşebbiseye uygunsuzluk raporu verir ve kabul edilebilir bir süre içinde düzeltici eylemde bulunmasını talep eder. Eğer müteşebbis zamanında düzeltici eylemde bulunmazsa ETKO belgeyi askıya alacaktır veya geri çekecektir ya da iptal edecektir. Müteşebbis, sözleşmede de belirlendiği gibi belge ve belgelendirme belgelerini ETKO 'ya iade edecektir.

ETKO, belgeyi askıya alma, geri çekme ya da iptal etme hakkında kararını halka açık olarak alır. Bknz: www.etko.com.tr

Belgelendirme döneminde müteşebbisin kendisi belgelendirmenin durdurulmasına herhangi bir nedenle karar verirse ETKO belgeyi iptal edecektir. Bu gibi durumlar için 5.12 'ye bkz.

11. İtiraz, Şikâyet ve Anlaşmazlıklar

Müteşebbisin, ETKO 'nun belgelendirme hakkındaki herhangi bir kararına itiraz etmek istemesi durumunda veya taraflar arasındaki bir anlaşmazlık olması durumunda [GP 05 İtiraz, Şikâyet ve Anlaşmazlıklar](#) veya [SP 06 Uygunsuzluk, Düzeltici & Önleyici Faaliyetler](#) prosedürlerine uyulacaktır. Müteşebbis, ETKO yönetimine yazılı olarak resmen başvuracaktır.

12. Gizlilik

Ulusal yasaların ya da akreditasyon kuruluşlarının gerektirdiği durumlar dışında ETKO, müteşebbisin bunun için yazılı izin vermediği sürece, müteşebbis hakkındaki sözleşme ve belgelendirme süreci sırasında elde edilen bilgileri gizli tutacak ve üçüncü şahıslara ifşa etmeyecektir.

Tedarikçi, yasalar gerektirdiğinde, sağlanan bilgiler konusunda ve diğer tüm zamanlarda bilgilerin tedarikçi izni olmadan açıklanamayacağı konusunda haberdar edilecektir.


Müteşebbis, belgelendirme hizmetleri için ETKO ile sözleşme imzalayarak akreditasyon kuruluşlarının doğrulama ve kontrol faaliyetlerini kabul eder. Akreditasyon kuruluşlarının kontrolü için ücret talep edilmez.

13. Erteleme ve İptal

Saha kontrolünün, kontrol tarihinden en az 2 hafta önce ertelendiği durumlarda ETKO, müteşebbisten toplam kontrol ücretinin % 25 'ini talep eder. Bu miktar, orijinal kontrol ücreti toplamının dışında tutulamaz.

| | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| HAZIRLAYAN QMS RESPONSIBLE | ONAYLAYAN MANAGING DIRECTOR |
|-------------------------------|--------------------------------|

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 12/14 |

Halinde herhangi bir aşamasında sözleşmenin müteşebbis tarafından iptal edilmesi halinde ETKO, müteşebbisten, hayata geçirilmemiş hizmetlere ait ücretlerin % 25 'ini artı sağlanan hizmetler için ortaya çıkan tüm masrafları talep eder.

14. Yasal Yönler

Belgelendirme hizmetleri sözleşmesi TC mevzuatı çerçevesinde geçerlidir. Anlaşmazlık durumunda, taraflar İzmir mahkemelerine başvuracaktır.

15. Müteşebbis tarafından İtirazların, Şikâyetlerin ve Davaların ele alınması

Müteşebbis kendi müteşebbislerinden alınan itirazları, şikâyetleri ve açılan hukuki davaları doğru bir şekilde ele alacaktır. Bu gibi durumlarla ilgili tüm kayıtlar ve ilgili düzeltici eylemler denetlenebilir bir şekilde dosyalanacaktır ve kontroller sırasında kontrolörlere açık tutulacaktır.

Bu dosya aşağıdaki hususları içerecektir:

- Müteşebbis tarafından ya da müteşebbisnin kendisi tarafından kaydedildiği gibi, alınan itirazların, şikâyetlerin ve açılan hukuki davaların niteliği ile ilgili beyan.
- Dava çözme ve doğrulama ile görevli kişiler / grupların kimliği.
- Sorunun temel nedeni hakkında bir bildirim.
- Yapılan eylem veya yapılacak eylem planı
- Başlatılan önlemlere ait etkinliğin doğrulanması ve dokümantasyonu.

16. Sertifikanın Uzatılması ve Yenilenmesi

Operatörler, sistemlerini standartlara uygun olarak yerine getirdiklerini doğrulamak için düzenli olarak yeniden değerlendirilmekte ve düzeltici faaliyetlerin etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Sertifikanın uzatılması için operatör sözleşmeyi yenilemek ve başvuru sürecini başlatmak zorundadır.

Sertifikanın yenilenmesi, NOP dışındaki tüm programlar için yıllık olmalıdır. NOP sertifikası teslim olmak, askıya almak veya iptal edilene kadar geçerlidir, ancak yıldönümünden önce her yıl bütün denetim ve değerlendirme işlemlerinin tamamlanmasını istemektedir. Operatörler, belgelendirme kriterleri için yerine getirilmeye devam edilecek ve sürekli belgelendirme için her yıl uygulanacaktır. Herhangi bir başvurunun zamanında yapılmaması durumunda, NOP, ETKO'nun askıya alma veya iptal etme işlemini başlatmasını ister. ETKO, sonuçta yerinde inceleme yapılacak başvuru

belgelerini değerlendirecektir. İşlemin her konumu doğrulanacaktır. Operatörler, ETKO tarafından kabul edilen belgelendirme ücretlerini Operatör sertifikayı yenilediğinde ETKO operatöre resmi olarak sertifikasyonun geri çekildiğini bildirir, artık geçerliliğini yitirir.

Yeniden değerlendirme için, a / m kuralları geçerlidir.

17. Bilgi Alış-Verişi

Aynı anda başka bir belgelendirme kuruluşu ile aynı kapsamda çalışan bir müteşebbis olması durumunda ETKO diğer belgelendirme kuruluşu ile bilgi alış verişiinde bulunacaktır. Bunun amacı belgelendirmenin istismar edilmesini önlemektir.

ETKO gerektiğinde Tarım Bakanlığı, Akreditasyon kuruluşu, diğer belgelendirme kuruluşları ve/veya standart sahibi GOTS, TE ve COSMOS-Standard AISBL gibi yetkili merciler ile de bilgi alış verişiinde bulunabilir.

Herhangi bir müteşebbis ve/veya taşeron kuruluşu hem ETKO hem de başka bir belgelendirme kuruluşu çalışması durumunda ETKO kendi kontrolü altında bulunan işletmelerle ilgili olarak bilgi alış verişiinde bulunur. 889-92-1.

ETKO'nun müteşebbisi ve/veya taşeron kuruluşları belgelendirme kuruluşunu değiştirmesi durumunda, bu değişiklik yetkili mercilere ETKO tarafından zaman geçirmeden bildirilecektir.

ETKO söz konusu müteşebbis ile ilgili geçerli olabilecek bilgileri içeren dosyaları, denetim raporlarını ve uygunsuzlukları yeni denetim kuruluşuna iletir.

ETKO'nun uygunsuzlukları olan yeni bir müteşebbis Kabul etmesi durumunda, denetim raporunda belirtilmiş olan uygunsuzlukların söz konusu müteşebbis tarafından düzeltilmediğinden emin olmak zorundadır. 889-92-2. Müteşebbisnin denetim mekanizmasından ihraç edilmesi söz konusu olduğunda ETKO yetkilileri zaman geçirmeden haberdar edecektir. 889-92-3.


Organik olarak belgelendirilmiş ürünün statüsünü etkileyecek aykırılık veya ihlal durumu tespit ederse, ETKO derhal ilgili ülkelerin yetkili mercilerine durumu bildirir. Söz konusu olan yetkili merciler kendi isteklerine bağlı olarak, yapılan aykırılık ve/veya ihlallerle ilgili olarak başka bilgiler de talep edebilirler.

Başka belgelendirme kuruluşlarına ait olan belgelendirilmiş ürünlerde aykırılık ve/veya ihlaller tespit edilmesi durumunda ETKO söz konusu olan belgelendirme kuruluşları ve yetkili mercileri derhal bilgilendirir. 889-92-4.

18-Reserved:

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 13/14 |

19. Müteşebbis belgelerinin gerekliliği - işleme ve işleme 889.30-35.

19.1 Ürünlerin toplanması ve hazırlama ünitelerine nakliye. 889.30, IACB 7.5.1

Operatörler organik ve organik olmayan ürünlerin eşzamanlı olarak toplanmasını, ancak olası herhangi bir karışımı veya organik olmayan ürünle alışverişini önlemek için uygun önlemlerin alındığı yerlerde organik ürünlerin tanımlanmasını sağlamak için gerçekleştirilebilir. Operatör, ETKO'nun mevcut olan ürünlerin alınma günleri, saatleri, devresi ve tarihi ve alımı ile ilgili bilgileri saklayacaktır.

19.2 Ürünlerin başka operatörler veya birimler tarafından paketlenmesi ve taşınması '889.31-IACB 7.5.2

1. Operatörler, organik ürünlerin, toptancılar ve perakendeciler de dahil olmak üzere, yalnızca ambalajın, konteynırların veya araçların, içinde contanın değiştirilmesine veya hasara uğramadan içeriğin ikame edilemeyeceği şekilde kapalı tutulduğu diğer birimlerine nakledilmesini sağlayacaktır Kanunların öngördüğü herhangi bir endikasyona hanel getirmeksizin, bir etiket:
(A) Operatörün ve ürünün sahibi veya satıcının farklı olduğu yerde adı ve adresi;
(B) Organik üretim yöntemine atıfta bulunularak ürünün adı veya bileşik yemleme maddesinin bir açıklaması;
(C) İşleticinin tabi olduğu ETKO'nun adı ve / veya kodu; ve
(D) İlgili olduğu durumlarda, ulusal düzeyde onaylanmış veya kontrol birimi ile mutabık olan ve partiyi "Operatörlerin kayıt tutma sorumlulukları" bölümünde bahsedilen hesaplarla ilişkilendirmeye izin veren bir işaretleme sistemine göre lot tanımlama işareti.
Birinci alt-paragrafın (a) ila (d) bentlerinde belirtilen bilgiler, ürünün ambalajı, konteyneri ya da araç nakli ile inkar edilemez şekilde bağlanabiliyorsa, beraberindeki bir belge üzerinde de sunulabilir. Bu eşlik eden belge, tedarikçi ve / veya taşıyıcı hakkında bilgi içermelidir.
2. Ambalajın, konteynırların veya araçların kapatılması şu durumlarda gerekli olmayacaktır:
(A) Ulaşım, bir organik kontrol sistemine tabi bir operatör ve başka bir operatör arasında doğrudan ve
(B) Ürünler, paragraf 1'de belirtilen bilgileri sağlayan bir belge ile birlikte sağlanır ve
(C) Hem hızlı hem de alıcı operatörler, bu tür taşıma operasyonlarının belediye kayıtlarını, bu tür nakliye operasyonlarının kontrol birimi için bulundurmalarıdır.

19.3 Hayvan yemlerini diğer üretim / hazırlama

ünitelerine veya depolama tesislerine taşıma. 889.32, IACB 8.2

Yemleri diğer üretim veya hazırlama ünitelerine veya depolama tesislerine naklederken 19.2 hükümlerine ek olarak operatörler aşağıdaki şartların sağlandığından emin olmalıdırlar:

- Nakliye sırasında, organik olarak üretilen yem, dönüşümlü yem ve organik olmayan besleme etkili bir şekilde fiziksel olarak ayrılır;
- Organik olmayan ürünleri nakletmiş olan araçlar ve / veya kaplar, aşağıdakilerin sağlanması koşuluyla organik ürünleri nakletmek için kullanılır:
(I) Etkinliği kontrolü yapılan uygun temizlik önlemleri, organik ürünlerin taşınmasına başlamadan önce gerçekleştirilmiştir; Operatörler bu işlemleri kayıt altına alacaklardır,
(ii) Organik bütünlüğün risklerine ve gerektiğinde operatörler, organik olmayan ürünlerin organik üretime atıfta bulunulan bir göstergeyle piyasaya sürülmeyeceğini garanti etmek ve
(iii) Operatör, bu nakliye işlemlerinin belgesel kayıtlarını ETKO'ya sunacaktır;
- Bitmiş organik yem nakli, diğer bitmiş ürünlerin nakliyesinden fiziksel olarak veya zamanla ayrılır;
- Taşıma esnasında, başlangıçta ürünlerin miktarı ve teslimat sırasında teslim edilen her bir kişisel miktar kaydedilecektir.

19.4 Diğer birimlerin ve diğer operatörlerin ürünlerinin alınması 889.33, IACB 7.5.3

Organik bir ürün aldıktan sonra, operatör ambalajın veya kapın gerekli olduğu yerde kapatılmasını ve 19.2'de verilen işaretlerin varlığını kontrol etmelidir.

- Operatör, 19.2'de belirtilen etiket üzerindeki bilgileri ekteki belgelerle birlikte kontrol edecektir. Bu doğrulamaların sonucu belgesel hesaplarda açıkça belirtilecektir.
- Operatör, tedarikçilerinin belgesel kanıtlarını doğrulamalıdır.

19.5 Ürünlerin depolanması IACB 7.5.4, 889.35

- Ürünlerin depolanması için alanlar, partilerin tanımlanmasını ve organik üretim kurallarına uymayan ürünler ve / veya maddelerle karıştırılmasını veya kirlenmesini önleyecek şekilde yönetilmelidir. Organik ürünler her zaman açıkça tanımlanacaktır.
- Operatörler, organik bitkiler, yosun, hayvancılık ve su ürünleri yetiştiriciliği hayvanları da dahil olmak üzere hem organik olmayan ürünleri hem de organik ürünleri ele alırken, diğer organik ürünler ve diğer tarımsal ürünler veya gıda maddeleri depolanan depolama tesislerinde saklanır:

| | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| HAZIRLAYAN QMS RESPONSIBLE | ONAYLAYAN MANAGING DIRECTOR |
|-------------------------------|--------------------------------|

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|
|  | ETKO Sertifikasyon Hizmetleri Organik TC, NOP, IACB, COSMOS, GOTS ve OCS | Dok. No | GP 10 |
| | | Rev. Tarihi | 29.09.2018 |
| | | Rev. No | 06 |
| | | Sayfa | 14/14 |

(A) Organik ürünler diğer tarımsal ürünlerden ve / veya gıdalardan ayrı tutulmalıdır;
(B) Yüklenicilerin tanımlanmasını sağlamak ve organik olmayan ürünlerle karışım veya değişimden kaçınmak için her önlem alınacaktır;
(C) Etkileri kontrol edilen uygun temizlik önlemleri, organik ürünlerin depolanmasından önce gerçekleştirilmiştir; Operatörler bu işlemleri kaydederler.
(D) Denetim altındaki bir yerde depolanması ve uygun şekilde hayvancılık kayıtlarına geçirilmesi koşuluyla, tedaviyle bağlantılı olarak bir veteriner hekim tarafından öngörülmesi koşuluyla, allopatik veterinerlik tıbbi ürünlerinin ve antibiyotiklerin depolanmasına izin verilmiştir. .

20. Belgesel hesaplar: IACB 10.1 889.66

1. Hisse senedi ve mali kayıtlar ünite veya binada tutulmalı ve operatörün kontrol otoritesini veya kontrol birimini doğrulamasını sağlamalıdır:

(a) Tedarikçi ve farklıysa, ürünün satıcı veya ihracatçısı;

(b) Birime ve mümkün olan yerlerde, satın alınan tüm materyallerin ve bu materyallerin ve ilgili olduğu yerde, bileşim besleme maddelerinin kompozisyonu için verilen organik ürünlerin niteliği ve miktarı;

(c) Depolarda yerinde bulunan organik ürünlerin niteliği ve miktarı;

(d) Üniteyi veya ilk alıcı evini veya depolama tesislerini terk eden ürünlerin nitelikleri, miktarları ve alıcıları ve nihai tüketiciler hariç olmak üzere farklı alıcılar;

(e) Bu gibi organik ürünleri depolamayan veya fiziksel olarak işlemeyen işletmecilerin, satın alınan ve satılan organik ürünlerin niteliği ve miktarı ile tedarikçileri ve farklı olduğu yerde satıcıları veya ihracatçıları ve alıcıları ve farklı oldukları durumlarda , Alıcılar.

2. Belgesel hesaplar, organik ürünlerin alımında yapılan doğrulamaların sonuçlarını ve ETKO'nun düzgün bir kontrol amacıyla ihtiyaç duyduğu diğer bilgileri de içermelidir. Hesaplardaki veriler, uygun gerekçe belgeleriyle belgelenecektir. Hesaplar, girdi ve çıktı arasındaki dengiyi gösterecektir.

3. Bir operatörün aynı bölgede birkaç üretim birimi çalıştırdığı durumlarda, organik olmayan ürünler için olan birimlerin yanı sıra çiftlik girdileri ürünleri için depolama tesisleri de minimum kontrol şartlarına tabi olmalıdır.

IACB 5.2.3, 889.66

4. İşlemlerin uygun bir şekilde kontrol edilmesi amacıyla, bu bölümde bahsedilen belgesel hesaplarda, yem maddelerinin, katkı maddelerinin, satışların ve bitmiş ürünlerin menşei, niteliği ve miktarı hakkında bilgi verilmelidir. IACB 10.8, 889.89

21 ETKO Eğitim Hizmetleri

ETKO halka açık eğitimler düzenleyebilir
Eğitim Programları: ETKO aşağıdaki eğitimleri sağlar

- İyi Tarım Uygulamaları
- GLOBALGAP
- GLOBALGAP iç denetim
- HACCP Gıda Güvenliği
- GMP ve Organik Kozmetik Standartlar ve Yönetmelikler
- ISO 22000: 2005
- ISO 9001: 2000
- ISO 9001: 2000 iç denetim.
- Organik tarım Standartları ve Yönetmelikler
- Organik Tekstil Standartları ve Yönetmelikler
- Sosyal Uygunluk Standartları ve Yönetmelikler

Eğitim Programları ETKO bünyesindeki nitelikli uzmanlar tarafından hazırlanır ya da dış kaynaklara taşeron edilerek hazırlatılır. Eğitim Programları için uygun eğitmenler GM ve *KYS Asistanı* tarafından yeterlilikleri değerlendirilerek tespit edilir. Eğitmen eğitimin konusu hakkında teknik olarak donanımlı ve tecrübeli olacaktır. İletişim becerisine sahip olması da bir ön koşuldur.

Halka açık eğitimler ETKO ofisinde verilir. ETKO'nun eğitim yerinin eğitimin uygun bir şekilde verilebilmesi için yeteri büyüklükte olmaması durumunda, uygun düzenlemeler yapılarak dış kaynaklardan yararlanılır.

| | |
|-----------------|-------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| QMS RESPONSIBLE | MANAGING DIRECTOR |

ELEKTRONİK NÜSHA. BASILMIŞ HALİ KONTROLSÜZ KOPYADIR.